

BOSNA I HERCEGOVINA
Brčko distrikt Bosne i Hercegovine
Odjeljenje za javni registar
Služba za arhiv Brčko distrikta Bosne i Hercegovine

Z A H T J E V
ZA KORIŠTENJE ARHIVSKE GRAĐE¹

Ime i prezime	-
Datum i mjesto rođenja	-
Adresa	-
Državljanstvo	-
Naziv ustanove u kojoj je korisnik zaposlen, odnosno za koju radi	-
Tema istraživanja (rada)	

O dokumentaciji za koju podnosim Zahtjev dajem slijedeće podatke:

Prezime i ime osobe na koju se tražena dokumentacija odnosi	-	
Vrsta dokumenta koji se traži	-	
Naziv stvaraoca arhivske građe / naziv arhivskog fonda	-	
Godina nastanka dokumenta koji se traži	-	
Način izdavanja (zaokružiti)	Kopija	Ovjerena kopija
Prihvatanje odgovornosti za zloupotrebu (zaokružiti)	Da	Ne
Arhivska građa se koristi za naučno-istraživačke radove koji će biti objavljeni u relevantnim publikacijama (zaokružiti)	Da	Ne
Dostavljanje Službi za arhiv primjerka štampanog rada nastalog na osnovu istraživane i korištene arhivske građe	Da	Ne

Vaš zahtjev bit će riješen najkasnije u roku od osam (8) dana od dana Odobrenja.

Brčko, _____ 202__ . godine

Potpis podnosioca zahtjeva:

Odobrava Rješenjem
Šef Odjeljenja za javni registar

¹ Pravilnik o načinima i uslovima korištenja arhivske građe, vođenju evidencije korisnika i izradi kopija i prepisa, član 7, Brčko 2012. godine.